

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, przeprowadza otwarty konkurs z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w 2024 roku, na zasadach określonych w art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571).

§ 2

Zadaniem Komisji jest analiza i ocena złożonych ofert w otwartym konkursie ofert z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w 2024 roku.

§ 3

1. Komisję w drodze Uchwały powołuje Zarząd Powiatu Mławskiego.
2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Starostwa Powiatowego w Mławie oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wskazane w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu Komisji,
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji,
 - 3) wszystkie powołane w skład Komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Do członków Komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Każdy członek Komisji przed rozpoczęciem prac Komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o braku podstaw do wyłączenia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Niezłożenie oświadczenia skutkuje wykluczeniem z prac Komisji.
7. Członkami Komisji nie mogą być osoby związane z organizacjami pozarządowymi uczestniczącymi w danym konkursie.
8. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
9. Przewodniczący Komisji wyznacza termin posiedzenia komisji.
10. Przewodniczący Komisji w sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.

11. Każdy z członków Komisji jest informowany o terminie i miejscu posiedzenia co najmniej na 3 dni przed planowanym spotkaniem.
12. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
13. Posiedzenie komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej składu, w tym Przewodniczący.
14. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym.
15. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.
16. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przedłożenia przez Przewodniczącego Komisji Zarządowi Powiatu Mławskiego, protokołów z oceny wniosków złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 4

Ustala się następujący tryb pracy Komisji:

- 1) Dokonanie oceny formalnej złożonych ofert czyli kompletności i poprawności, wg karty oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 2) Oferty, które nie spełniają kryteriów oceny formalnej nie biorą udziału w dalszym postępowaniu i nie będą poddawane ocenie merytorycznej.
- 3) Wszystkie oferty ocenione pozytywnie pod względem formalnym, członkowie Komisji oceniają pod względem merytorycznym wg karty oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
- 4) Komisja sporządza protokoły z otwarcia kopert oraz oceny złożonych wniosków.
- 5) Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzielenia dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Mławskiego w formie uchwały.
- 6) Dokumentacja Komisji przechowywana jest w Wydziale Edukacji i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Mławie.

Zarząd Powiatu Mławskiego:

1. Jerzy Rakowski
2. Krystyna Zajac
3. Jolanta Karpińska
4. Witold Okumski
5. Jacek Szlachta