

Załącznik  
do Uchwały Nr LV/378/2023  
Rady Powiatu Mławskiego  
z dnia 17.11.2023 r.



PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU MŁAWSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI  
W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA  
24 KWIECZNIA 2003 ROKU  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2024

Mława, 2023

## Spis treści

I.	Wstęp.....	3
II.	Podstawy prawne programu.....	3
III.	Cel główny i cele szczegółowe.....	3
IV.	Postanowienia ogólne.....	4
V.	Zasady współpracy.....	5
VI.	Zakres przedmiotowy.....	6
VII.	Formy współpracy.....	7
VIII.	Priorytetowe zadania publiczne na 2024 rok .....	9
IX.	Okres realizacji programu .....	10
X.	Sposób realizacji programu.....	10
XI.	Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.....	12
XII.	Sposób oceny realizacji programu.....	12
XIII.	Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.....	13
XIV.	Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.....	13
XV.	Promocja projektów dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert.....	15
XVI.	Postanowienia końcowe.....	15

## **I. WSTĘP**

Powiat Mławski, będąc jednostką samorządu terytorialnego zobowiązany jest do współpracy z organizacjami pozarządowymi i lokalną społecznością. Istotne jest w tej relacji łączenie wspólnych planów, pomysłów, wartości i zainteresowań. Działania te ukierunkowane są na zaspokojenie potrzeb i poprawę warunków życia mieszkańców.

Cel, zasady i zakres współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określa Program współpracy Powiatu Mławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok. Obowiązek opracowania takiego dokumentu nakłada art. 5a ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku ( Dz.U. z 2023 r. poz. 571). Podmioty uprawnione do podejmowania współpracy z powiatem w ramach niniejszego Programu określa art.3 ust.3 w/w ustawy.

Doświadczenie zdobyte w zakresie współpracy w latach poprzednich pozwala na dalsze jej doskonalenie i pogłębianie. Uznając rangę, znaczenie i doniosłą rolę organizacji pozarządowych w życiu powiatu i jego mieszkańców Rada Powiatu będzie wspierać ich działania w różnych obszarach ich aktywności.

## **II. PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU**

### **Najważniejsze akty prawne:**

1. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).

## **III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Głównym celem Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu obejmują:

- 1) zwiększenie aktywności społeczeństwa w celu pełniejszego zaspokojenia potrzeb mieszkańców Powiatu Mławskiego,
- 2) stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i podejmowanie działań na rzecz społeczności lokalnych,
- 3) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 4) wspieranie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków na realizację zadań publicznych, w tym ze źródeł zewnętrznych,
- 5) podnoszenie świadomości społeczeństwa w różnych obszarach życia.

#### IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Roczny program współpracy Powiatu Mławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie jest dokumentem programowym określającym cele, formy, zasady, a także zakres współpracy Powiatu Mławskiego z wyżej wymienionymi organizacjami i podmiotami, wyrażającymi wolę współpracy na rzecz powiatu mławskiego i jego mieszkańców.
2. Powiat współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi powiatu.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o :
  - 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)
  - 2) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,
  - 3) **samorządzie** – należy przez to rozumieć Powiat Mławski,
  - 4) **Zarządzie** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Mławskiego,

- 5) **programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Mławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”,
- 6) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.),
- 7) **konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 8) **komisjach konkursowych** – należy przez to rozumieć komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych powoływane przez Zarząd Powiatu,
- 9) **sferze zadań publicznych** – należy przez to rozumieć zadania wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## V. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Zlecenie realizacji zadań powiatu organizacjom pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłoszonego przez Zarząd Powiatu w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
2. Współpraca Powiatu Mławskiego z organizacjami opierać się będzie na następujących zasadach:
  - **pomocniczości** – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych; zgodnie z tą zasadą realizacja zakresu zadań publicznych powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane blisko obywateli, w szczególności przez organizacje, natomiast samorząd będzie zlecał działania oraz przekazywał środki finansowe organizacjom, które są gotowe realizować te zadania na wymaganym poziomie;
  - **partnerstwa** – oznacza, że strony ustalają zakres współpracy i jako równouprawnieni partnerzy uczestniczą w definiowaniu i identyfikowaniu problemów społecznych, sposobów ich rozwiązywania, a także wykonaniu zadań publicznych i wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji;

- **efektywności** – samorząd będzie dokonywał wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych spośród proponowanych przez organizacje pozarządowe; samorząd oczekuje od organizacji innowacyjnych i efektywnych ofert realizacji zadań publicznych oraz rzetelnego wywiązania się ze zobowiązań merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- **jawności** – władze samorządowe udostępniają wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których wykonanie zamierzają włączyć organizacje; zasada jawności obliuguje organizacje pozarządowe do udostępnienia powiatowi danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu prowadzenia przez nie działalności statutowej i finansowej;
- **uczciwej konkurencji** – w myśl tej zasady samorząd będzie ogłaszał jednolite założenia określające zadanie oraz będzie stosował takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert; organizacje pozarządowe ubiegające się o realizację zadań publicznych powinny w sposób rzetelny przedstawić swoje zasoby, metody, kalkulacje i pozostałe warunki realizacji stosowane przy planowanym wykonaniu zadań;
- **legalności** – wszystkie działania organów samorządu oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie prawa;
- **suwerenności stron** – powiat respektuje niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, ich związków i reprezentacji, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów; wykonując zadania na zlecenie samorządu organizacje powinny działać w ramach obowiązujących uregulowań prawnych, przepisów i procedur.

## **VI. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Współpraca Powiatu Mławskiego z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania z zakresu zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli pokrywają się one z zadaniami własnymi Powiatu Mławskiego.

## **VII. FORMY WSPÓŁPRACY**

### **1. Organizacyjne (pozafinansowe)**

- 1) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację tych zadań oraz ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i sposobach ich rozstrzygnięć,
- 2) udostępnianie pomieszczeń w siedzibie Starostwa na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 3) konsultowanie z organizacjami pożytku publicznego, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) organizacja spotkań, konsultacji oraz szkoleń w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 5) przekazywanie informacji o zewnętrznych możliwościach finansowania zadań organizacji pozarządowych z funduszy celowych, środków unijnych, o dostępnych szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 6) współdziałanie w rozpoznawaniu potrzeb społeczności lokalnej, wspólnym planowaniu działań służących ich zaspokojeniu i bieżąca wymiana informacji,
- 7) doradztwo i udzielanie organizacjom pomocy merytorycznej, np. w sporządzaniu wniosku,
- 8) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych komórek administracji samorządowej,
- 9) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i podmiotom współpracującym z Powiatem Mławskim ubiegającym się o dofinansowania z innych źródeł,
- 10) wspieranie działań zmierzających do zwiększenia uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym i zawodowym,
- 11) umożliwienie organizacjom realizację zadań na terenie obiektów sportowych,
- 12) sprawowanie patronatu Starosty Mławskiego nad przedsięwzięciami realizowanymi przez organizacje oraz pomoc w ich realizacji.

W celu wymiany informacji i konsultacji pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi:

1. na stronie samorządu ([www.powiatmlawski.pl](http://www.powiatmlawski.pl)) znajduje się zakładka „STOWARZYSZENIA”, w której zamieszczone są następujące informacje:
  - Prawo o stowarzyszeniach;
  - Ewidencja i wykaz stowarzyszeń oraz fundacji;
  - Procedury dotyczące stowarzyszeń
2. utworzono adres e-mail [organizacje@powiatmlawski.pl](mailto:organizacje@powiatmlawski.pl)
3. w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Mławskiego zamieszczona została zakładka „KONKURSY NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH I FORMULARZE”, w której zawarte są następujące informacje:
  - Uchwały i ogłoszenia;
  - Formularze do konkursów na realizację zadań publicznych;
  - Formularze do ofert składanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
  - Formularze dla ofert składanych dla zadań realizowanych w trybie 16a (regrantingu);
  - Konkursy na realizację zadań i ich wyniki;
  - Oferty i wyniki ofert złożonych poza otwartym konkursem;
  - Konsultacje dla organizacji pozarządowych;
  - Ciekawe informacje i linki.

## **2. Finansowe**

Zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie może mieć formy:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinalizowanie jego realizacji,
- 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

Szczegółowy tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Podstawowym trybem zlecenia zadań jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.



## **VIII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA 2024 ROK**

Zakres zadań Programu Współpracy Powiatu Mławskiego z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku obejmuje strefę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w następujących dziedzinach:

### **1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:**

- a) organizacja i koordynacja imprez i zawodów sportowych o zasięgu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
- b) szkolenia sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych w sportach indywidualnych i zespołowych w różnych dyscyplinach sportu,
- c) organizacja obozów sportowych dla dzieci i młodzieży.

### **2) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- a) organizowanie lub udział w przedsięwzięciach podtrzymujących tradycję narodową, pielęgnowanie polskości, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturalnej ,
- b) wydawanie książek i publikacji poświęconych tradycji, kulturze lub historii ziemi mławskiej, powiatu mławskiego i jego mieszkańców,
- c) wspieranie przedsięwzięć jubileuszowych organizacji oraz promocja ich działalności,
- d) organizowanie festiwali, koncertów, przeglądów, występów artystycznych, konferencji, prelekcji, wykładów, warsztatów i wystaw o charakterze kulturalnym i historycznym.

### **3) Ochrona i promocja zdrowia:**

- a) prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie Powiatu Mławskiego ,
- b) promowanie idei i wspieranie działań profilaktycznych i programów edukacyjnych, służących poprawie stanu fizycznego i psychicznego mieszkańców,

- c) propagowanie działań z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej, honorowego krwiodawstwa i zachowań prozdrowotnych,
- d) wspieranie przedsięwzięć w zakresie promowania zdrowego stylu życia wolnego od alkoholu, narkotyków, nałogów dla mieszkańców Powiatu Mławskiego.

#### **4) Wspieranie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**

- a) wspieranie wypoczynku osób niepełnosprawnych,
- b) organizowanie imprez i spotkań o charakterze integracyjnym i rekreacyjnym z udziałem osób niepełnosprawnych,
- c) prowadzenie warsztatów wsparcia, szkoleń, kursów dla osób niepełnosprawnych,
- d) organizowanie imprez kulturalnych i sportowych z udziałem osób niepełnosprawnych.

### **IX. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

1. Roczny program współpracy jest co roku uchwalany przez Radę Powiatu Mławskiego. Tworzony jest we współpracy z organizacjami pozarządowymi. Program zawiera zadania publiczne, które będą realizowane z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku.  
Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań w 2024 roku.

### **X. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Współpraca Powiatu Mławskiego z organizacjami pozarządowymi w ramach programu współpracy obejmuje działania o charakterze finansowym i organizacyjnym (pozafinansowym).
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
3. Otwarte konkursy ofert ogłaszane są przez Zarząd Powiatu Mławskiego i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy

wykonawcze. Ogłaszając otwarty konkurs Zarząd Powiatu Mławskiego informuje o nim:

- w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronach powiatowego portalu internetowego [www.powiatmlawski.pl](http://www.powiatmlawski.pl),
- na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Mławie,
- na stronie internetowej organu administracji publicznej.

4. Konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd.
5. Zarząd Powiatu biorąc pod uwagę opinię Komisji Konkursowej podejmuje decyzję w formie uchwały o przyznaniu dotacji i wysokości środków finansowych na realizację zadania.
6. Wykaz organizacji pozarządowych, którym zlecono wykonanie zadań powiatu wraz z kwotami przeznaczonych dotacji na ich realizację, zostanie opublikowany w BIP-ie, na stronach powiatowego portalu internetowego oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Mławie.
7. Wykaz organizacji, o których mowa w ustępie 6 będzie także opublikowany w załączniku do sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu.
8. Realizując zlecane przez Powiat Mławski zadania publiczne, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są zobowiązane do:
  - przedstawienia harmonogramu realizacji powierzonego zadania, w ustalonym terminie, odpowiednio przed podpisaniem umowy,
  - informowania o wydawanych w ramach zadania publikacjach i materiałach informacyjnych na temat podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego poprzez media, jak również – stosownie do charakteru zadania – poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców o fakcie dofinansowania realizacji zadania z budżetu Powiatu Mławskiego,
  - niezwłocznego udostępnienia osobom wyznaczonym przez Starostę wszelkich dokumentów związanych z realizacją zadania.
9. Współpraca o charakterze organizacyjnym (pozafinansowym) obejmuje swym zakresem działania określone w Programie w dziale VI pkt 1 – Formy współpracy.

## **XI. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. W 2024 roku planuje się przeznaczyć na realizację Programu środki finansowe w wysokości 200 000,00 zł.
2. Ostateczna wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy zostanie określona w uchwale Rady Powiatu w Mławie w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na 2024 rok.

## **XII. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. W zakresie oceny współpracy Powiatu Mławskiego z organizacjami pozarządowymi stosowane będą następujące wskaźniki:
  - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
  - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - d) liczba umów zawartych w trybie art. 19 a ustawy,
  - e) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
  - f) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - g) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
  - h) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez podmioty,
  - i) liczba osób, które były adresatami działań publicznych realizowanych przez organizacje,
  - j) stopień zgodności realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
2. Bieżącym monitorowaniem realizacji zadań Programu zajmuje się Wydział Edukacji i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Mławie.
3. Zarząd Powiatu, nie później niż do dnia 31 maja 2024 roku, przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu z 2023 roku.

### **XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Projekt rocznego Programu Współpracy Powiatu Mławskiego opracowano przy współudziale organizacji pozarządowych z terenu Powiatu Mławskiego.
2. Konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, szczegółowo określone Uchwałą Nr XLIV/291/2010 Rady Powiatu Mławskiego z dnia 29 września 2010 roku zostały przeprowadzone w dniach **od 9 października 2023 roku do 23 października 2023 roku** poprzez umieszczenie projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Mławie oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego.
3. Wraz z ogłoszeniem zamieszczony został projekt Programu, będący przedmiotem konsultacji.
4. Uwagi do projektu Programu należało wnosić za pomocą Formularza konsultacyjnego (*załącznik* do ogłoszenia o konsultacjach) drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty lub bezpośrednio w Starostwie Powiatowym w Mławie.
5. Informację o konsultacjach opublikowano w terminie 7 dni przed ich rozpoczęciem.
6. Termin wnoszenia uwag do projektu Programu przez podmioty uprawnione w przedmiocie konsultacji wynosił 14 dni.
7. W terminie do 30 dni od daty zakończenia konsultacji sporządzono sprawozdanie z ich przebiegu, a następnie podano je do publicznej wiadomości: na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Mławie, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego.
8. Po dokonaniu analizy zgłoszonych uwag do projektu Programu i opracowaniu ostatecznej jego wersji, Program został skierowany pod obrady Rady Powiatu, która podjęła stosowną uchwałę.

### **XIV. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Zarząd Powiatu Mławskiego powołuje Komisję Konkursową celem wyboru ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Mławskiego.

2. Komisja działa zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, stanowiącym załącznik do Uchwały Zarządu Powiatu Mławskiego w sprawie powołania Komisji Konkursowej na realizację zadania publicznego.
3. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Starostwa Powiatowego w Mławie oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy. W pracach Komisji mogą również uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych.
4. W pracach Komisji nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ofertę podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
5. Każdy członek Komisji przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest do podpisania deklaracji bezstronności i poufności.
6. Nad pracami Komisji pieczę sprawuje Przewodniczący.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
8. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
9. Praca komisji składa się z następujących etapów:
  - a) w pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
    - stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
    - ocenia oferty pod względem formalnym,
    - odrzuca oferty nie spełniające formalnych wymogów;
  - b) w drugim etapie analizuje się merytoryczny zakres zadania: atrakcyjność zadania, oczekiwane rezultaty, walory edukacyjne, udział dzieci i młodzieży w przedsięwzięciu, celowość zadania oraz jego nowatorstwo
  - c) trzeci etap obejmuje wybór najkorzystniejszych ofert.
10. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta Oferenta, o ile ogłoszenie konkursowe nie wprowadza ograniczeń w tym zakresie.
11. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół zawierający:
  - a) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
  - b) liczbę zgłoszonych ofert,
  - c) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
  - d) wskazanie ofert odrzuconych na etapie formalnym i merytorycznym z podaniem przyczyny odrzucenia,

- e) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną kwotą dotacji,
  - f) ewentualne uwagi członków Komisji Konkursowej,
  - g) podpisy członków komisji.
12. Komisja może przyznać dotację w niższej kwocie od określonej w ofercie konkursowej.
13. Ostateczną decyzję o wyborze oferty podejmuje Zarząd Powiatu Mławskiego w formie uchwały.

## **XV. PROMOCJA PROJEKTÓW DOFINANSOWANYCH W RAMACH OTWARTCH KONKURSÓW OFERT**

1. Organizacje pozarządowe współpracujące z Powiatem Mławskim zobowiązane są do informowania o zaangażowaniu samorządu w realizację projektu, w wydawanych publikacjach, na organizowanych koncertach, spotkaniach, zawodach itp.
2. Wszelkie publikowane materiały finansowane i współfinansowane ze środków samorządu muszą zawierać informację o współudziale finansowym Powiatu Mławskiego.
3. Organizacjom udostępniany jest herb powiatu do wykorzystania w materiałach publikowanych w związku z zadaniami dofinansowanymi przez Powiat Mławski.

## **XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uchwalony Program podaje się do wiadomości poprzez zamieszczenie go na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Mławie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego.
2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy pisemnej dla jego uchwalenia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy kodeks postępowania administracyjnego.

**Przewodniczący Rady Powiatu**  
**Jan Łukasik**